

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 22 de julio de 2013

Sr. Director del Departamento de Química Inorgánica, Analítica y Química Física
FCEyN, UBA

Prof. Dr. Fabio Doctorovich

Sr. Director de INQUIMAE, CONICET

Prof. Dr. Ernesto Calvo

Sres. Miembros del CoDep DQIAyQF

Sres. Miembros del Consejo de Dirección de INQUIMAE

Ref: Distribución escritorios para becarios y colaboradores.

La comisión de espacios del DQIAQF/INQUIMAE, en base a los pedidos de bajas y solicitudes de alta de escritorios de becarios de investigación y personal técnico eleva la presente sugerencia para dar respuesta a las demandas de espacio planteadas.

En la adjudicación de escritorios de personal de investigación y personal técnico han sido tenidos en cuenta los criterios para adjudicación elaborados por la comisión a fines de 2011, que se incluyen en el anexo.

Se propone la siguiente asignación de escritorios a colaboradores, de acuerdo a los pedidos recibidos:

▪ PISO 1

P8 (8 escritorios):

1. ZAVALA, Agustín Javier
2. PEDRE, Ignacio

▪ ENTREPISO:

E16 (12 escritorios):

1. DABROWSKI, Sergio
2. MARCHINI, Florencia
3. MOZHZHUKHINA, Natalia
4. SZALAI, Alan

E29 (8 escritorios)

1. HERRERA, Santiago
2. OJEDA, Franco
3. TESIO, Alvaro
4. TORRES, Walter

▪ PISO 3

T6 (17 escritorios):

1. BIEZA, Silvina
2. LEVIN ROJAS, Natalia
3. MANZANO, Verónica
4. OVIEDO, Paola
5. VERA, Daniela

T25 (17 escritorios):

1. ALVAREZ CERIMEDO, Soledad (cambio de director)
2. ACERO, Nelson
3. CADRANEL, Alejandro (cambio de director)
4. NEWMAN, Nicolás
5. ROSI, Pablo

6. SONEGO, Juan Manuel

T33a (15 escritorios):

1. ARAOZ, Beatriz (cambio de director)
2. GAVIGLIO, Carina (cambio de director)
3. LLORENTE, Carla
4. PELLEGRINO, Juan
5. RIDGWAY, Benjamín
6. SANCHEZ MONTILVA, Olga Carolina

Observaciones:

- En el local E16 hay 12 escritorios en lugar de 13 reportados al completarse la obra.
- Actualmente se está considerando la asignación de escritorios compartidos a personal rentado con dedicación parcial, que cumplan con las condiciones estipuladas en (4) del anexo, sujetos a disponibilidad de escritorios.

COMISION DE ESPACIOS

Antonel / Battaglini / Longinotti / Méndez De Leo

ANEXO

Criterios a seguir para la adjudicación de escritorios:

Los pedidos de espacios que se eleven a las direcciones serán considerados por la Comisión de Espacios en base a los criterios que se enumeran a continuación.

- 1) Tendrá **primera prioridad** para la asignación de escritorios el personal que realice tareas de investigación con dedicación exclusiva en el DQIAQF/INQUIMAE, específicamente becarios (doctorales y postdoctorales) y personal que cuente con cualquier otro medio de financiación, para realizar doctorados o posdoctorados *con lugar de trabajo de dedicación exclusiva* en el DQIAQF/INQUIMAE.
- 2) **En segundo lugar**, tendrá prioridad para la asignación de escritorios el personal que realice investigación con dedicación exclusiva en forma temporaria (por al menos un mes) bajo la dirección de profesores/investigadores DQIAyQF -INQUIMAE en el marco de algún proyecto formal (de cooperación, tesis co-dirigidas, uso de facilidades adquiridas por grupos de varios lugares del tipo PME, etc.).
- 3) **En tercer lugar**, se asignarán escritorios al personal que realice tareas **técnicas** con dedicación exclusiva, en particular aquellos cuyo trabajo esté enmarcado en un convenio con terceros, en el que participen investigadores del DQIAyQF/INQUIMAE.
- 4) **En cuarto lugar**, se asignarán escritorios a aquellas personas que realicen tareas de investigación con dedicación parcial en forma acreditada por alguna institución (por ejemplo, becarios Estímulo de UBA).
- 5) La Comisión de Espacios podrá evaluar pedidos excepcionales de escritorio para personal que no se encuadre en las categorías detalladas anteriormente, y elevar una sugerencia a la dirección DQIAyQF y a la de INQUIMAE.
- 6) La solicitud de escritorio la realizará el director del personal, a través de un formulario electrónico de alta, cuya implementación se hará a la brevedad y será convenientemente anunciada. La recepción de solicitudes por parte de la Comisión de Espacios será permanente, y las asignaciones se resolverán en las reuniones mensuales de la misma.¹ Cumplidos los requisitos de adjudicación, la Comisión procurará satisfacer la ubicación del escritorio solicitada como primera prioridad en el formulario de alta.²
- 7) Cuando un usuario de escritorio interrumpa sus tareas en el DQIAQF-INQUIMAE por un período mayor a 3 meses (cese de la filiación institucional, licencia, u otros) su director deberá dar de baja el escritorio asignado por medio de un formulario electrónico de baja.
- 8) La distribución interna del personal en los escritorios en cada local quedará a cargo de los ocupantes de los mismos, dirimiéndose las disputas en el marco de esta Comisión.

B) Normas básicas de funcionamiento de locales de escritorios.

- 1) El mantenimiento, remodelación y/o incorporación de nuevos muebles en las Salas de Escritorios deberá ser evaluado por esta Comisión, que elevará su recomendación a las direcciones del DQIAQF-INQUIMAE.
 - 2) Los locales estarán provistos de cerraduras electrónicas cuyas tarjetas de apertura serán administradas por el DQIAQF-INQUIMAE. Se entregará una tarjeta a cada usuario, bajo responsabilidad de su director. Las tarjetas serán intransferibles.
 - 3) Los espacios de escritorio deberán preservarse de material que involucre riesgos para terceros (reactivos, material de vidrio, etc.) y se observarán reglas de convivencia comunes en espacios públicos.
-

¹ La asignación inicial de escritorios será provista por la Comisión de Espacios al momento de entrega de este documento. Dicha distribución se realizó en base a un relevamiento de personal validado por las direcciones del DQIAQF y del INQUIMAE.

² En esta primera instancia, los escritorios se distribuyeron de acuerdo a criterios consensuados por las direcciones del DQIAQF e INQUIMAE, tomándose en cuenta también las preferencias manifestadas por el claustro de graduados (auxiliares/becarios). Se procuró privilegiar la proximidad a los laboratorios de trabajo.

ANEXO 2

De acuerdo a la distribución de escritorios para colaboradores aprobada anteriormente, a partir de la asignación propuesta en esta nota la ocupación de los locales sería la siguiente:

Asignaciones de escritorios

▪ **PISO 1**

P8 (8 escritorios):

1. CORTEZ, Lorena
2. DE LA LLAVE, Ezequiel
3. ZAVALA, Agustín Javier
4. PEDRE, Ignacio
5. PEINETTI, Ana Sol
6. RIVAS, Maria Verónica

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 6/8

P28 (10 escritorios):

1. ALVAREZ PAGGI, Damián
2. CAPDEVILA, Daiana
3. DOMENIANI, Luis
4. MOLINAS, Florencia
5. RUIZ, Mariano
6. RIVAS, Nicolás
7. SALEH, Leila
8. ZITARE, Ulises

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 8/10

P3 (9 escritorios):

1. MARMISOLLE, Waldemar
2. MISCORIA, Silvia
3. CASTRO, María Ana

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 3/9

▪ **ENTREPISO:**

E16 (12 escritorios):

1. DABROWSKI, Sergio
2. DIZ, Virginia
3. FERREIROA, Giselle
4. GASPAR TOSATO, Maira
5. MARCHINI, Florencia
6. MONTENEGRO, Andréa
7. MOZHZHUKHINA, Natalia
8. SEMINO, Rocio
9. SIMONCELLI, Sabrina

10. SZALAI, Alan
11. VIDELA, Pablo
12. VILLALBA, Matias

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 12/12

E29 (8 escritorios)

1. BONAZZOLA, Cecilia
2. HERRERA, Santiago
3. OJEDA, Franco
4. TESIO, Alvaro
5. TORRES, Walter

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 5/8

▪ PISO 3

T6 (17 escritorios):

1. BIEZA, Silvina
2. CARABALLO, Rolando
3. FUNES, Alejandro
4. GRAZIANO, Martín
5. LEVIN ROJAS, Natalia
6. MANZANO, Verónica
7. MARCOLONGO, Juan Pablo
8. MENENDEZ HELMAN, Renata
9. MORZAN, Ezequiel
10. OVIEDO, Paola
11. PIESLINGER, Germán
12. RAFFO, Pablo
13. ROSSI, Leonardo
14. VERA, Daniela

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 14/17

T25 (17 escritorios):

1. ACERO, Nelson
2. ALVAREZ CERIMEDO, Soledad
3. ANDINO PAVLOVSKY, Victoria
4. AUZMENDI, Jerónimo
5. CADRANEL, Alejandro
6. CARRONE, Guillermo
7. FERNANDEZ DO PORTO, Darío
8. MINABERRY, Yanina
9. MORALES, Noe
10. NEWMAN, Nicolás
11. OESTREICHER, Víctor
12. ONNA, Diego
13. SORBELLO, Cecilia
14. SPEDALIERI, Cecilia

15. SONEGO, Juan Manuel
16. ROSI, Pablo

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 16/17

T33a (15 escritorios):

1. ARAOZ, Beatriz
2. DI PAOLO, Matías
3. FOI, Ana
4. GAVIGLIO, Carina
5. GELMAN CONSTANTIN, Julián
6. GIANETTI, Melissa
7. HUCK IRIART, Cristian
8. LARRALDE, Ana Laura
9. LLORENTE, Carla
10. MORALES, Miguel
11. PELLEGRINO, Juan
12. RIDWAY, Benjamín
13. SANCHEZ MONTILVA, Olga Carolina
14. SUAREZ, Sebastián
15. TUFO, Ana

ESCRITORIOS ASIGNADOS: 15/15