

Acta N°3 CODEP DQIAyQF 08/08/2013

Presentes: F.Doctorovich, F.Molina, S.Aldabe¹, D.Murgida, M.Jobbagy, A.Funes, S.Antonel, R.Landa¹, I.Muñoz Resta.

¹ Se retiraron de la reunión a partir del tratamiento del punto 3)

- 1) A partir de la solicitud del Dr. Pedro Aramendía, se aprobó el llamado de una Selección Interina para cubrir un cargo de Profesor Titular con Dedicación Parcial.
- 2) Se discutió acerca de la nota presentada por el Claustro de Graduados sobre propuestas en relación a los Concursos de Docentes Auxiliares. Se decidió pasar dicha nota a una comisión de tres profesores a designar, los cuales elaborarán un nuevo documento que será discutido tanto en Claustro de Profesores como en Claustro de Graduados.
- 3) Notas presentadas por la Comisión de Espacios DQIAQF/INQUIMAE:
 - a- Asignación de oficinas a investigadores: Se aprobó la asignación de la Dra. Barja a la oficina E22a, de la Dra. Méndez de Leo a la oficina E26 y de la Dra. Castro a la oficina E21.
 - b- Distribución de escritorios para becarios y colaboradores: Se aprobó la asignación de escritorios en salas de becarios para los nuevos becarios o docentes auxiliares, con dedicación exclusiva, en base a la propuesta de la Comisión de Espacios. Se informará oportunamente a los involucrados.
 - c- Relevamiento de sala de becarios y futura administración: con respecto a las sugerencias presentadas por la Comisión de Espacios, se propuso tomarlas en cuenta de acá en adelante, a fin de optimizar y agilizar los pedidos de alta y de baja de escritorios en sala de becarios. A partir del relevamiento presentado, basado en la ocupación real de los escritorios en sala de becarios, se sugirió que la Comisión de Espacios elabore una planilla disponible de manera online, donde el personal con dedicación parcial interesado en ocupar un escritorio en dichas salas pueda volcar su pedido. En base a dichos pedidos, se propuso que la Comisión de Espacios confeccione un orden de prioridades para la asignación de escritorios.
- 4) Seminarios Departamentales: Se propuso que uno o dos investigadores sean los que coordinen los seminarios departamentales, en base a las posibles propuestas de todos los investigadores.
- 5) Se discutió acerca de las superposiciones horarias en materias de grado de la Lic. en Ciencias Químicas. Se propuso que la información del plan de la carrera como así también de las correlatividades esté fácilmente accesible, en forma online. Asimismo se pedirá a la Comisión de Carrera que elabore un plan de cursada, que garantizará al estudiante que lo siga, la no superposición horaria entre las materias que deberían cursarse el mismo cuatrimestre. Por último, se propuso que los horarios tentativos de cursada para los cuatrimestres próximos esté disponible online, con suficiente anticipación.
- 6) El Director informó que se solicitarán informes de fin de cuatrimestre a las materias de grado, donde deberán explicar los cambios que se implementaron, los puntos a mejorar, etc. En particular se ha solicitado un informe del primer cuatrimestre 2013 a los coordinadores de QGeI1.
- 7) El Director informó que se está pensando en posibles candidatos para un cargo de Profesor, como propuesta para la comisión ad hoc.
- 8) Se propuso que los representantes de graduados busquen posibles candidatos del Claustro de Graduados, para desempeñarse como representantes de la Comisiones de Habitat y de Comedor.

Firmas: